



МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.09.2014 № 3526-п/1

г. Тольятти, Самарской области

О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 26.06.2012 г. № 1819-п/1 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги “Предоставление информации об объектах учета, содержащихся в реестре муниципальной собственности городского округа Тольятти”»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением мэрии городского округа Тольятти от 15.09.2011 г. № 2782-п/1 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, мэрия городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление мэрии городского округа Тольятти от 26.06.2012 г. № 1819-п/1 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги “Предоставление информации об объектах учета, содержащихся в реестре муниципальной собственности городского округа Тольятти”» (газета «Городские ведомости» № 68 (1425) от 03.07.2012, №18 (1517), 12.03.2013) (далее - постановление) следующие изменения: дополнить постановление пунктами 1.1, 1.2, 1.3 следующего содержания:

«1.1. Заместителя мэра городского округа Тольятти по строительству и имущественным отношениям Харитонов С.В. определить ответственным за качество предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах учета, содержащихся в реестре муниципальной собственности городского округа Тольятти».

1.2. Руководителя департамента по управлению муниципальным имуществом мэрии городского округа Тольятти Чижикову А.М. определить ответственным за исполнение административного регламента, утвержденного настоящим постановлением, в пределах полномочий департамента по управлению муниципальным имуществом, определенных указанным административным регламентом.

1.3. Руководителя МАУ «МФЦ» Власенко И.А. определить ответственным за исполнение административного регламента, утвержденного настоящим постановлением, в пределах полномочий МАУ «МФЦ», определенных указанным административным регламентом.».

2. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах учета, содержащихся в реестре муниципальной собственности городского округа Тольятти» (далее – Административный регламент), утвержденный постановлением, следующие изменения:

2.1. В абзаце шестом пункта 2.4 слова «63-87-91 – бюро документооборота (канцелярия), 63-77-00 – приемная руководителя, 63-71-08 и 63-72-98 – Отдел» заменить словами «54-37-91 – бюро документооборота (канцелярия), 54-37-00 – приемная руководителя, 54-35-38 и 54-32-98 – Отдел».

2.2. Абзац второй подпункта 2.7.2 пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«- пункт 20 Положения об учете муниципального имущества городского округа Тольятти и ведении реестра муниципальной собственности городского округа Тольятти, утвержденного Решением Думы

городского округа Тольятти от 04.07.2012 № 964 (газета «Городские ведомости», № 78(1435), 26.07.2012);».

2.3. Абзац восьмой подпункта 2.7.3 пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«- Распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 07.12.2012 г. № 11601-р/1 «Об утверждении Положения о Департаменте по управлению муниципальным имуществом мэрии городского округа Тольятти»;».

2.4. В столбце 4 пункта 1 таблицы «Перечень документов» пункта 2.8 слова «- пункты 22 и 23 приложения к Решению Тольяттинской городской Думы от 19.04.2000 № 785 «О Положении об учете муниципального имущества городского округа Тольятти и ведении реестра муниципальной собственности городского округа Тольятти» заменить словами «пункт 21 Положения об учете муниципального имущества городского округа Тольятти и ведении реестра муниципальной собственности городского округа Тольятти, утвержденного Решением Думы городского округа Тольятти от 04.07.2012 № 964.».

2.5. Подпункт 2.17.1 пункта 2.17 дополнить словами «, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>) и региональном портале государственных услуг Самарской области (<https://pgu.samregion.ru>)».

2.6. В подпункте 2.17.6 пункта 2.17 слова «63-87-91 – бюро документооборота (канцелярия), 63-77-00 – приемная руководителя, 63-71-08 и 63-72-98 – Отдел» заменить словами «54-37-91 – бюро документооборота (канцелярия), 54-37-00 – приемная руководителя, 54-35-38 и 54-32-98 – Отдел».

2.7. Раздел IV дополнить пунктом 4.3 следующего содержания:

«4.3. Руководитель Департамента несет ответственность за предоставление муниципальной услуги в соответствии с настоящим Регламентом, в том числе за порядок и сроки выполнения административных процедур.».

3. Управлению по оргработе и связям с общественностью мэрии (Алексеев А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости», разместить на официальном портале мэрии городского округа Тольятти в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Харитонову С.В.



С.И.Андреев