



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.11.2017 № 3866-п/1

г. Тольятти, Самарской области

О внесении изменений

в постановление мэра городского округа Тольятти
от 20.11.2008 г. № 2868-п/1 "Об утверждении Порядка
формирования и реализации планов мероприятий,
разрабатываемых органами мэрии
городского округа Тольятти"

В целях совершенствования муниципальных правовых актов, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление мэра городского округа Тольятти от 20.11.2008 г. № 2868-п/1 "Об утверждении Порядка формирования и реализации планов мероприятий, разрабатываемых органами мэрии городского округа Тольятти" (далее – Постановление) (газета "Городские Ведомости", 2008 г., 27 ноября, № 135(900), 2010 г., 23 сентября, № 107(1169), 2013 г. 26 марта, № 22 (1521)), следующие изменения: в наименовании, в преамбуле, в пункте 1 Постановления слова «мэрии» заменить словами «администрации».

2. Внести в Порядок формирования и реализации планов мероприятий, разрабатываемых органами мэрии городского округа Тольятти, утвержденный Постановлением, изменения, изложив его в редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.

3. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Бузинного А.Ю.

Глава городского округа



С.А. Анташев

С.А. Анташев

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Тольятти
от 28.11.2017 № 3866-п/1

УТВЕРЖДЕН
постановлением мэра
городского округа Тольятти
от 20.11.2008 N 2868-п/1

ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНОВ МЕРОПРИЯТИЙ,
РАЗРАБАТЫВАЕМЫХ ОРГАНАМИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

1. Общие положения

1.1. С целью повышения качества осуществления деятельности в решении вопросов местного значения органами администрации городского округа Тольятти (далее - органы администрации) разрабатываются мероприятия и оформляются в виде плана.

1.2. Настоящий порядок устанавливает процедуру формирования и реализации планов мероприятий.

1.3. Для целей настоящего порядка применяются следующие понятия и термины:

план мероприятий (далее - план) - правовой акт, разрабатываемый органами администрации на один год, представляющий собой комплекс мероприятий, направленных на решение текущих вопросов, в пределах полномочий органов администрации без привлечения бюджетных средств;

мероприятие - действие или несколько действий, носящих конкретный характер и направленных на достижение контрольного результата;

контрольный результат - количественная или качественная характеристика результата реализации каждого мероприятия, должен быть измеряемым, иметь количественное или качественное значение.

1.4. В отличие от ведомственной целевой программы и муниципальной программы план не предусматривает бюджетных расходов.

II. Формирование плана

2.1. Инициатором разработки плана могут являться органы администрации, органы территориального общественного самоуправления, иные органы местного самоуправления, а также юридические лица (в том числе социально ориентированные некоммерческие организации) и физические лица.

2.2. Предложения инициаторов о разработке плана или включении мероприятий в действующий или разрабатываемый план направляются в орган администрации исходя из его компетенции и содержания мероприятий. Указанный орган администрации будет являться разработчиком плана.

2.3. Мероприятия плана формируются в форме Таблицы № 1, согласно Приложению к настоящему порядку. В целях детализации информации Таблица № 1 может включать дополнительные графы.

2.4. В план не включаются мероприятия, реализуемые в рамках других планов, утвержденных в соответствии с настоящим порядком, а также ведомственных целевых программ городского округа Тольятти, муниципальных программ городского округа Тольятти, если сроки их реализации совпадают.

2.5. Исполнителями мероприятий являются органы администрации городского округа Тольятти, на которые возлагается ответственность за реализацию мероприятий.

2.6. План мероприятий утверждается постановлением администрации городского округа Тольятти.

2.7. Проект постановления администрации городского округа Тольятти об утверждении плана (далее – проект постановления) согласовывается в порядке, установленном Регламентом делопроизводства и документооборота в мэрии городского округа Тольятти, утвержденным распоряжением мэрии городского округа Тольятти от 02.08.2012 № 8682-р/1 (далее – Регламент), со всеми заинтересованными органами администрации.

2.8. Необходимость достижения контрольного результата путем разработки плана обосновывается разработчиком в пояснительной записке к проекту постановления.

III. Результативность реализации плана

3.1. Результативность реализации плана определяется степенью достижения

01.05

запланированного уровня контрольного результата по каждому мероприятию.

3.2. Каждое мероприятие плана должно быть реализовано к определенному сроку или с определенной периодичностью для обеспечения возможности контроля реализации мероприятия. Указание срока мероприятия "в течение года" не допускается.

IV. Управление реализацией плана и контроль за ходом его выполнения

4.1. Орган администрации, являющийся разработчиком плана:

- несет ответственность за качественную и своевременную подготовку плана, годового отчета о реализации плана (далее – отчет);
- осуществляет управление реализацией плана.

4.2. Контроль за реализацией плана осуществляет заместитель главы городского округа Тольятти, согласно полномочиям в соответствии с постановлением администрации городского округа Тольятти Самарской области от 26.06.2017 N 2186-п/1 "О распределении полномочий между главой городского округа, первым заместителем главы городского округа, заместителями главы городского округа и заместителем главы городского округа - руководителем аппарата администрации городского округа Тольятти".

4.3. Изменения в действующий план вносятся с учетом требований, предъявляемых к формированию плана, в соответствии с разделом II настоящего порядка.

4.4. Орган администрации, являющийся разработчиком плана, подготавливает отчет, который включает:

а) информацию о ходе и полноте выполнения мероприятий по форме Таблицы № 2, согласно Приложению к настоящему порядку;

б) пояснительную записку, содержащую информацию об исполнении каждого запланированного мероприятия, указываются причины отклонения (при наличии указанного обстоятельства):

- фактических значений достижения контрольного результата от запланированных;
- фактических сроков выполнения мероприятий от запланированных.

4.5. Отчет утверждается постановлением администрации городского округа Тольятти (далее – постановление об утверждении отчета) в срок до 01 марта года, следующего за отчетным.

4.6. Проект постановления об утверждении отчета согласовывается в порядке, установленном Регламентом, со всеми заинтересованными органами администрации.

А.А. Попов

Приложение
к Порядку формирования и реализации
планов мероприятий, разрабатываемых
органами администрации городского округа
Тольятти

Таблица № 1

План мероприятий _____ на _____ год
(наименование)

№ п/п	Наименование мероприятий	Контрольные результаты	Срок достижения контрольного результата	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5

Таблица № 2

Отчет

о реализации Плана мероприятий _____ за _____ год
(наименование)

№ п/п	Наименование мероприятий	Контрольные результаты		Срок достижения контрольного результата		Ответственный исполнитель
		План	Факт	План	Факт	
1	2	3	4	5	6	7

25/12 10/11