СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

Руководитель комитета И.о. директора МБУ «ДМО Шанс»

по делам молодежи

мэрии городского округа Тольятти

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А. Козлова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Г. Алешкова

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г. « \_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении традиционного городского мероприятия**

**«Слёт работающей молодежи имени Максима Потокина - 2014»**

1. **Общие положения**

1.1. Учредителем данного мероприятия является комитет по делам молодёжи мэрии городского округа Тольятти.

1.2. Настоящее Положение определяет цели и задачи, порядок организации и проведения Традиционного городского мероприятия «Слёт работающей молодёжи имени Максима Потокина - 2014».

1.3. Традиционное городское мероприятие «Слёт работающей молодежи имени Максима Потокина - 2014» (далее Слёт) проводится в соответствии с п. 3.7 задачи № 3, муниципальной программы организации работы с детьми и молодежью в городском округе Тольятти "Молодежь Тольятти" на 2014-2020 гг. (утвержденной постановлением мэрии городского округа Тольятти от 30.09.2013 № 2986-п/1), а так же, в соответствии с работой № 2 муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на территории городского округа Тольятти на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов муниципальному бюджетному учреждению городского округа Тольятти «Дом молодежных организаций Шанс», утвержденного постановлением мэрии городского округа Тольятти № 23-п/1 от 14.01.2014.

1.4.Организаторы оставляют за собой право при необходимости вносить изменения в Положение, отвечая за своевременное информирование о них участников.

**2. Организаторы**

2.2.Организатором Слёта выступает муниципальное бюджетное учреждение городского округа Тольятти «Дом молодежных организаций Шанс».

1. **Цель, задачи и принципы Слёта**

3.1.Целью мероприятия является повышение эффективности взаимодействия работающей молодежи предприятий и организаций городского округа Тольятти.

3.2.Задачи мероприятия:

- повышение мотивации молодых специалистов к активному участию в деятельности предприятий и организаций;

- раскрытие творческих и организаторских способностей, лидерских компетенций, совершенствование профессиональных навыков молодых специалистов;

- мобилизация и презентация научно-исследовательского и интеллектуального потенциала молодых специалистов;

- популяризация здорового образа жизни, физической культуры и спорта, развитие чувства товарищества, коллективизма, умение работать в команде;

- вовлечение работающей молодежи предприятий и организаций городского округа Тольятти в позитивную, социально-активную деятельность;

- повышение культурного и интеллектуального уровня молодежи;

- укрепление культурных связей между предприятиями и организациями городского округа Тольятти.

3.3.Принципы Слёта устанавливают общие правила участия во всех мероприятиях Слёта и обязательны для исполнения всеми лицами и организациями, участвующими в Слёте. Они включают:

* принцип толерантности, уважение к высказываемым мнениям;
* принцип открытости работы Слёта для участников из различных предприятий;
* принцип ответственности за высказываемые мнения, идеи и предложения;
* принцип поддержки творческой инициативы участников Слёта.

**4. Сроки и место проведения**

4.1. Слёт проводится на базе МУП Пансионат «Звёздный» (городской округ Тольятти, Лесопарковое шоссе, 85)с **29 по 31 августа 2014 года.**

4.2. Заезд участников (самостоятельно) 29 августа с 17.00 до 18.00. Выезд участников (самостоятельно) 31 августа до 11:00.

**5. Участники**

5.1. К участию приглашаются члены Советов работающей молодежи промышленных предприятий и организаций городского округа Тольятти. Состав делегации от каждого предприятия 10 человек (5 юношей, 5 девушек).

5.2. К участию в Слёте, по согласованию с организаторами, допускаются 2-е команды от 1 предприятия.

**6. Содержание Слёта**

6.1.Мероприятия Слёта включают:

6.1.1. Научный блок: Конференция молодых специалистов промышленных предприятий и организаций городского округа Тольятти «Работа с молодежью на предприятии» (условия участия в п. 6.2.).

6.1.2. Спортивный блок: соревнования командные и индивидуальные (не требуется предварительной подготовки).

6.1.3. Творческий блок: концертные выступления/игры на местности (каждая команда готовит 1 творческий номер (любого формата и направления), продолжительностью не более 5 минут).

6.2. В рамках Конференции молодых специалистов промышленных предприятий и организаций городского округа Тольятти «Работа с молодежью на предприятии» каждая команда обязана подготовить доклад-презентацию.

6.2.1. Темы для докладов (одна на выбор):

* развитие молодежного движения на предприятии;
* социальные условия развития эффективной деятельности молодежи на предприятии;
* научно-техническое творчество и развитие творческой активности молодых специалистов;
* организация культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий;
* внедрение инновационных проектов студентов, молодых ученых и специалистов в производстве;
* развитие молодежных обменов, стажировок;
* профессиональное развитие, продвижение и подготовка молодых кадров;
* информационное обеспечение молодежной политики на предприятии;
* социально-бытовые программы для молодежи;
* молодежные проекты организаций по работе с молодежью;
* современные технологии привлечения молодых специалистов на предприятия.

6.2.2. К докладам и презентациям предъявляются следующие требования:

по содержанию:

* соответствие тематике;
* новизна и детальная проработка представленного теоретического материала;
* четкость и непротиворечивость изложения, стилистическая выдержанность текста.

по оформлению: Приложение № 4

по регламенту: на доклад предоставляется 7 – 10 минут (соблюдение регламента обязательно), на вопросы и ответы по докладу 4 – 6 минут после доклада. На вступительное и завершающее слово ведущему дается 2 – 3 минуты.

по структуре доклада:

* название (не должно содержать более 8-ми слов и сокращений);
* цели и задачи;
* проблематика;
* основное содержание;
* механизмы реализации;
* ожидаемые, достигнутые результаты и выводы.

Презентация доклада готовится в программе Power Point, рекомендуемое количество слайдов – не более 20.

6.2.3. Необходимо подготовить информационные материалы (в печатном виде), отображающие структуру и деятельность молодёжной организации предприятия, для оформления информационных стендов (размер стенда 80 см х 120 см вертикальный).

**7. Условия и порядок проведения мероприятия**

7.1. Заявки принимаются **до 5 августа 2014** года по e-mail: [oo-shans@yandex.ru](mailto:oo-shans@yandex.ru) по форме Приложение №1, Приложение №2 *(с пометкой заявка – слёт работающей молодёжи).*

7.2.Вместе с заявками необходимо выслать фотографии участников в формате JPG (JPEG), на которых четко видно лицо (каждый файл подписать – ФИО полностью), для оформления именных бейджей (без бейджа участники не будут допущены к участию в мероприятиях Слёта).

7.3. Участие в мероприятиях Слёта бесплатное. Транспортные расходы, оплата проживания и питания участников обеспечиваются за счет направляющей стороны.

7.4. Всем участникам необходимо иметь при себе: паспорт и медицинский полис, удобную спортивную одежду и обувь, головные уборы; праздничную одежду и обувь для вечернего мероприятия.

7.5.На территории проведения мероприятия участники обязаны:

* соблюдать правила поведения, требования организаторов, предписания администрации на месте проведения мероприятий;
* бережно относиться к движимому и недвижимому имуществу в местах проведения мероприятий, соблюдать чистоту;
* нести материальную ответственность в случае порчи чужого имущества;
* уважительно относится к организаторам, администрации и работникам МУП Пансионат «Звёздный» и другим участникам мероприятия.

7.6. В случае нарушения вышеизложенных правил, организаторы оставляют за собой право исключить участника или команду от участия в мероприятии, сообщив о происшествии по месту работы.

**8. Контактная информация**

8.1. Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Тольятти «Дом молодежных организаций Шанс», ул. Карбышева, 17, тел.: 26-24-99, 26-28-47,

e-mail: [oo-shans@yandex.ru](mailto:oo-shans@yandex.ru)

8.2.Контактные лица: Красникова Татьяна, Кураева Галина

тел.: 26-24-99, 26-28-47.

**Приложение 1**

**Заявка на участие в мероприятии «Слёт работающей молодежи имени Максима Потокина - 2014»**

**среди промышленных предприятий городского округа Тольятти**

**Название предприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Название команды\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО (полностью)** | **Место работы,**  **занимаемая должность (полностью)** | **Конт. Телефон, e-mail** | **Примечание** |
| 1 |  |  |  | Руководитель  команды |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.**

Приложение 2

**ЗАЯВКА** *(докладчика)*

**на участие в конференции молодых специалистов**

**промышленных предприятий и организаций городского округа Тольятти**

**«Работа с молодежью на предприятии».**

**ФИО докладчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Наименование работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Краткое описание работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Прилагаемые документы:** *(объем направляемого доклада, презентация в Power Point (указать количество слайдов): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Письменное согласие на публикацию доклада и презентации:**

Я, человек обладающий авторскими правами, разрешаю опубликовать свой доклад и презентацию на сайте [www.kdm.tgl.ru](http://www.kdm.tgl.ru)<http://www.http:portal.tgl.ru>, с целью популяризации данного мероприятия.

ДА/НЕТ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись

Приложение 3

**Согласие на обработку персональных данных** *(докладчик)*

|  |  |
| --- | --- |
| Я, |  |
|  | *(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)* |
|  | |
| *(адрес субъекта персональных данных)* | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| даю свое согласие на обработку моих персональных данных | | Муниципальному бюджетному учреждению городского округа Тольятти «Дом молодёжных организаций Шанс»  445054, г. Тольятти, ул. Карбышева, д.17 |
| *(наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных)* | | |
| **с целью** | регистрации участника на традиционном городском мероприятии  «Слет работающей молодежи имени Максима Потокина - 2014» | |
| *(цель обработки персональных данных)* | | |

**Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:** ФИО, место работы, должность и категория, рабочий телефон, мобильный телефон, E-mail, паспортные данные, адрес проживания.

**Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:**

* получение персональных данных у субъекта персональных данных;
* хранение персональных данных (на бумажном и электронном носителе);
* передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством РФ.
* обезличивание персональных данных при формировании статистической отчетности.

|  |
| --- |
| **Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором,** |
| осуществляется в порядке, предусмотренном ст. 14, 20 Федерального Закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» |

|  |  |
| --- | --- |
| **Настоящее согласие дается на срок:** | До 31.12.2015 года |
|  |  |
| **Порядок отзыва настоящего согласия** | по личному заявлению субъекта персональных данных |

**ПРИМЕЧАНИЕ:** При оформлении заявки руководствоваться положением о проведении традиционного городского мероприятия «Слёт работающей молодёжи имени Максима Потокина - 2014»

|  |
| --- |
|  |
| *(подпись)* |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 год

Приложение 4

**ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ДОКЛАДОВ И ПРЕЗЕНТАЦИЙ**

Объем доклада - не более 8 стр. в редакторе MS Word. Размер листа A4, Поля – слева, справа, снизу, сверху – 2 см., текст - кегль 12, одинарный межстрочный интервал. Отступ первой строки абзаца – 1,27 см. Шрифт - Times New Roman обычного начертания.

В начале доклада указывается ЗАГОЛОВОК (ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ), фамилия с инициалами (Иванов И.И.) и координаты (место работы и должность – полностью; страна, индекс, адрес; телефон, факс, е-mail) выравниваются по центру, причем заголовок и Ф.И.О. выделяются полужирным шрифтом. Между заголовком, Ф.И.О. и координатами пропуски в 1 строку, между координатами и текстом – 2 строки. Текст выравнивается по ширине.

**Образец оформления**:

|  |
| --- |
| **ЭНЕРГОСБЕРЕГАЮЩИЕ ТЕХНОЛОГИИ В КОММУНАЛЬНОМ ХОЗЯЙСТВЕ**  [1 пустая строка]  **Иванов И.И., Петров П.П.**  [1 пустая строка]  МУП г.о. Тольятти «Производственное объединение коммунального хозяйства»,  Производственный отдел,  Россия, 445389, г. Тольятти, ул. Иванова 1, корп. 2, кв. 3,  Тел.: (8482) 39-19-63, факс: (8482)99-31-14, е-mail: [ivanov@kh.ru](mailto:ivanov@kh.ru)  [2 пустые строки]  Текст...  [1 пустая строка]  **Литература.**  1. Иванов И.И., Сидоров С.С. Коммунальное хозяйство: ограничения и возможности**.** – М.: Наука, 2001. |

Приложение 5

**Программа мероприятий**

**«Слёта работающей молодёжи им. Максима Потокина -2014»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Время** | **Мероприятие** | **Место сбора** |
| **1 день** | | |
| **29.08.2014, пятница** | | |
| 17:00-18:00 | Заезд участников, размещение. Подготовка к научному блоку – оформление стендов. | Гостиничный корпус |
| 18:00-18:30 | Ужин | Столовая |
| 18:30-21:00 | ***Научный блок.*** Конференция молодых специалистов промышленных предприятий и организаций городского округа Тольятти «Работа с молодежью на предприятии» (условия участия в п. 6.2.) | Актовый зал |
| 21:30-23:00 | Общий сбор.  ***Творческий блок.*** Ночная игра. | Площадка перед столовой. Территория МУП Пансионат «Звёздный» |
| **2 день** | | |
| **30.08.2014, суббота** | | |
| 08:00-08:30 | Подъем, время личной гигиены | Гостиничный корпус |
| 08:30-08:50 | Общий сбор.  ***Спортивный блок.*** Тематическая зарядка. | Площадка возле столовой |
| 08:50-09:20 | Завтрак | Столовая |
| 09:30-14.00 | Общий сбор. Открытие Слета.  ***Спортивный блок.*** | Площадка возле столовой.  Территория МУП Пансионат «Звёздный» |
| 14:00-14:30 | Обед | Столовая |
| 14:30-15:50 | Творческий блок. | Площадка возле столовой |
| 16:00-19:30 | Общий сбор.  ***Спортивный блок.*** | Площадка возле столовой  Территория МУП Пансионат «Звёздный» |
| 19:30-20:00 | Подготовка к вечернему мероприятию. | Гостиничный корпус |
| 20:00-23:00 | Торжественное закрытие Слета.  ***Творческий блок.*** Творческие выступления участников.  Ужин. | Столовая |
| **3 день** | | |
| **31.08.2014, воскресенье** | | |
| 08:00-09:00 | Подъем | Гостиничный корпус |
| 09:00-10:00 | Завтрак | Столовая |
| 10:00-11:00 | Сдача комнат, выезд | Гостиничный корпус |